



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA IV – UFFICIO AMBIENTE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE LA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO IN AIUOLE, SPARTITRAFFICO E ROTATORIE STRADALI UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MARINO, TRAMITE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE

VISTI l'art. 43 della Legge n. 449/1997 e l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss.mm.ii., i quali disciplinano la possibilità per tutte le Pubbliche Amministrazioni di stipulare contratti di sponsorizzazione al fine di favorire l'innovazione e realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati;

VISTO e RICHIAMATO il Regolamento Comunale dei CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE ED ACCORDI DI COLLABORAZIONE approvato con D.C.C. n. 48 del 30/05/2007, ad oggi vigente, il quale specifica che le iniziative di sponsorizzazione e gli accordi di collaborazione tendono a favorire l'innovazione dell'organizzazione e la realizzazione di economie di bilancio, nonché una migliore qualità dei servizi istituzionali;

VISTA la D.G.C. n. 47 del 13/03/2023 avente ad oggetto l'ATTO DI INDIRIZZO PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO IN AIUOLE, SPARTITRAFFICO E ROTATORIE STRADALI;

DATO ATTO della volontà dell'Amministrazione Comunale di avviare un'iniziativa che possa garantire il mantenimento e la riqualificazione di spazi urbani destinati a verde pubblico, in particolare di aiuole, spartitraffico e rotatorie stradali, con lo scopo di migliorare la qualità del sistema del verde su scala cittadina;

CONSIDERATO che con la sopra citata D.G.C. n. 47 del 13/03/2023 sono state indicate le seguenti aree per le quali sottoscrivere appositi contratti di sponsorizzazione per interventi di manutenzione del verde pubblico, elenco che potrà essere incrementato su disposizione dell'Amministrazione, anche a seguito di cessione di aree ricadenti in zone di pianificazione urbanistica di secondo livello:

ID	LOCALIZZAZIONE	TIPOLOGIA
1	PIAZZA P. TOGLIATTI	ROTATORIA STRADALE
2	INTERSEZIONE VIA ROMANA / VIA R. MORANDI	AIUOLA SPARTITRAFFICO
3	INTERSEZIONE VIA C. COLIZZA / VIA R. MORANDI	AIUOLA SPARTITRAFFICO
4	INTERSEZIONE VIA FERENTUM / L.GO Z. NEGRONI	AIUOLA SPARTITRAFFICO
5	INTERSEZIONE VIA CAVOUR / VIA F.LLI GIANI	AIUOLA SPARTITRAFFICO
6	INTERSEZIONE VIA APPIA VECCHIA SEDE / VIA DEI MILLE	AIUOLA SPARTITRAFFICO
7	INTERSEZIONE VIA XXV APRILE / VIA G.PRATI	AIUOLA SPARTITRAFFICO
8	VIA G. PRATI N. 13	AIUOLA
9	INTERSEZIONE VIA F. ARMATI / VIA S. ANNA	ROTATORIA STRADALE
10	INTERSEZIONE VIA OLO GALBANI / VIA A. SEGNI	AIUOLA SPARTITRAFFICO
11	INTERSEZIONE C.SO V. COLONNA / VIA CAPO D'ACQUA	AIUOLA SPARTITRAFFICO

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale
AREA IV – UFFICIO AMBIENTE

CONSIDERATO che con la medesima D.G.C. n. 47 del 13/03/2023 è stato demandato al Dirigente competente di dare avvio alle procedure previste dal Regolamento Comunale disciplinante la materia ed approvato con DCC n. 48 del 30/05/2007 con particolare riguardo agli artt. 4 e ss.gg.;

SI AVVISA LA CITTADINANZA

che al fine di consentire la riqualificazione e/o valorizzazione, la sistemazione e manutenzione del verde di aiuole, spartitraffico e rotatorie stradali presenti nel territorio del Comune di Marino, è indetta una manifestazione di interesse con procedura comparativa per la sponsorizzazione delle aree appartenenti al patrimonio comunale e riportate nell'elenco dell'Allegato A.

1. OGGETTO

Costituisce oggetto del presente bando la selezione di soggetti a cui assegnare la manutenzione del verde pubblico in aiuole, spartitraffico e rotatorie stradali ubicate nel territorio del Comune di Marino, tramite contratti di sponsorizzazione.

2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE L'ISTANZA DI SPONSORIZZAZIONE

L'istanza di sponsorizzazione può essere presentata da soggetti pubblici o privati, imprese individuali, associazioni, fondazioni, cittadini ed in generale con chiunque eserciti un'attività che non sia in conflitto con l'interesse pubblico; sono esclusi, altresì, i soggetti che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale.

Il soggetto individuato dovrà affidarsi a ditte specializzate nel settore del verde.

Qualora fosse necessario, nell'ambito del contratto di sponsorizzazione, effettuare interventi edili ovvero impiantistici, sarà sempre obbligo del soggetto affidatario ricorrere a imprese in possesso dei necessari requisiti tecnico-organizzativi e di idoneità tecnico-professionale.

In ogni caso, tutte le imprese coinvolte nell'esecuzione del contratto dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dalla legge, nel rispetto degli artt. 94-95 del D.Lgs 36/2023 e nel rispetto degli obblighi della sicurezza (D.Lgs. 81/08), nonché in regola con i contributi previdenziali e assistenziali.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di rifiutare le sponsorizzazioni nei casi previsti dall'art. 8 del Regolamento Comunale dei **CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE ED ACCORDI DI COLLABORAZIONE** approvato con D.C.C. n. 48 del 30/05/2007.

3. INSTALLAZIONE CARTELLI DI SPONSORIZZAZIONE

Al soggetto cui verrà affidata la gestione, quale unico corrispettivo, è concessa la possibilità di installare all'interno dell'area concessa cartelli di sponsorizzazione, contenenti simbolo, marchio commerciale o logo dello stesso in conformità all'art. 4 del Disciplinare Tecnico allegato al presente bando – a pena di revoca.

4. DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il contratto di sponsorizzazione avrà una durata pari ad **ANNI 3 (TRE)** decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto, come indicato nel successivo art. 9.

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA IV – UFFICIO AMBIENTE

5. SUBCONCESSIONE

È assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi, a pena di decadenza immediata dell'affidamento.

6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Il soggetto interessato alla sponsorizzazione è tenuto a far pervenire la propria proposta al Protocollo Generale del Comune di Marino, Piazza della Repubblica 1, 00047 Marino (RM) oppure all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it entro e non oltre il termine fissato alle **ore 12:00 del giorno 19/12/2024**.

La proposta dovrà essere indirizzata all'Area IV Tecnica – Ufficio Ambiente del Comune di Marino e dovrà riportare il nominativo del mittente e la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE LA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO IN AIUOLE, SPARTITRAFFICO E ROTATORIE STRADALI UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MARINO, TRAMITE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE".

La proposta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, redatta sull'apposito MODULO A predisposto dall'Amministrazione, la quale dovrà contenere:
 - a. estremi di identificazione del soggetto proponente (Ragione Sociale, Sede Legale, CF e P.IVA, contatti) e le generalità complete del firmatario (Titolare, Legale Rappresentante, Procuratore, ecc.);
 - b. area (aiuola, spartitraffico, rotatoria) che si intende riqualificare;
 - c. dichiarazione di inesistenza degli impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui alle vigenti disposizioni di legge, ed ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - d. dichiarazione di non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - e. dichiarazione di accettazione delle finalità riportate nel presente Avviso Pubblico e impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
 - f. dichiarazione di accettazione delle disposizioni e condizioni riportate nel Regolamento Comunale dei CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE ED ACCORDI DI COLLABORAZIONE approvato con D.C.C. n. 48 del 30/05/2007 e nel Disciplinare Tecnico;
 - g. dichiarazione di impegno a far eseguire gli interventi previsti da ditte specializzate, iscritte alla C.C.I.A.A., in grado di rilasciare le certificazioni di legge a lavori eseguiti e in regola con i contributi previdenziali e assistenziali (DURC regolare, in corso di validità).

Qualora venga redatta in carta libera o su un modulo alternativo, l'istanza di partecipazione dovrà contenere tutte le informazioni e le dichiarazioni sopra elencate, nessuna esclusa, pena l'esclusione dalla procedura di selezione in oggetto.

Nel caso in cui la richiesta sia inoltrata da una persona giuridica, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti d) ed e) devono riferirsi, oltre che al Legale Rappresentante, anche a tutti gli altri soggetti muniti di potere di rappresentanza (es: Soci, Direttori Tecnici, ecc.).

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA IV – UFFICIO AMBIENTE

2. Copia fotostatica del documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità;
3. Relazione Tecnica di progetto (max 4 facciate A4) descrittiva sia degli interventi di manutenzione (tipologia e descrizione, cadenza, ecc.) che degli eventuali interventi di riqualificazione e messa a dimora di nuove essenze che si intende proporre, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 del Disciplinare Tecnico;
4. Elaborato grafico (tavola unica max formato A1) della proposta progettuale, riportante contestualizzazione dell'area, stato di fatto, stato di progetto, legenda, ecc., ed indicazione degli eventuali interventi di riqualificazione e messa a dimora di nuove essenze propositi;
5. Stima dei costi di intervento mediante computo metrico analitico, determinato in base al Prezzario della Regione Lazio in vigore al momento della proposta, ovvero, per le voci di prezzo mancanti, per mezzo di analisi prezzi redatte secondo la normativa vigente facendo riferimento ai prezzi correnti di mercato;
6. Certificato C.C.I.A.A. in corso di validità.

7. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le istanze pervenute entro il termine assegnato saranno valutate da apposita Commissione Tecnica, costituita dal Dirigente dell'Area IV Tecnica (Presidente di Commissione) e da due membri interni all'Amministrazione Comunale, nominati con successivo provvedimento Dirigenziale. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola proposta pervenuta, purché dichiarata valida.

La valutazione delle offerte da parte della Commissione Tecnica avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, secondo i seguenti criteri:

Id	Criterio	Descrizione	Punteggio
a)	Qualità del progetto	Verranno considerate le scelte estetiche della riqualificazione e la coerenza con il contesto urbano circostante, l'originalità della proposta, nonché la scelta delle essenze arbustive, erbacee, floreali.	30
b)	Piano di gestione e manutenzione	Verranno considerate la frequenza e l'accuratezza del piano di manutenzione (n. di interventi, cicli di trattamento, tempistiche di intervento, ecc.), nonché l'uso di prodotti, mezzi ed attrezzature eco-compatibili.	30
c)	Interventi migliorativi	Saranno valutati favorevolmente gli effetti migliorativi della proposta e le tempistiche della realizzazione degli interventi, supportati da documentazione tecnica che dimostri la fattibilità e la durata nel tempo del progetto proposto.	10
d)	Importo della sponsorizzazione	Verrà considerato il valore economico complessivo dell'offerta (manutenzione ordinaria e straordinaria)	30

L'aggiudicazione sarà disposta in favore del proponente che avrà ottenuto il maggior punteggio totale. Nel caso in cui più proponenti raggiungano un punteggio massimo totale uguale, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la scadenza indicata nell'Avviso.

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale
AREA IV – UFFICIO AMBIENTE

Il mancato possesso dei requisiti minimi prescritti per la partecipazione alla selezione comporterà l'esclusione del proponente dalla procedura selettiva.

Il Comune di Marino, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora la stessa risulti non conforme all'art. 8 del Regolamento Comunale dei CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE ED ACCORDI DI COLLABORAZIONE approvato con D.C.C. n. 48 del 30/05/2007.

8. INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE ESECUTRICI

Il soggetto individuato come Sponsor riceverà formale comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, la quale verrà disposta con apposita Determinazione Dirigenziale.

In ogni caso, prima della sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante:

- estremi di identificazione della/e ditta/e individuata/e per l'esecuzione degli interventi;
- Certificato CCIAA in corso di validità della/e ditta/e individuata/e;
- DURC regolare della/e ditta/e individuata/e;
- dimostrazione del possesso, da parte della/e ditta/e individuata/e, di tutti i requisiti di cui al punto 2 del presente avviso;
- contratto stipulato per l'esecuzione degli interventi di manutenzione.

9. STIPULA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il Dirigente dell'Area IV Tecnica, valutata la coerenza della documentazione prodotta, sottoporrà al soggetto privato aggiudicatario per la sottoscrizione il "contratto di sponsorizzazione", come da schema allegato, che acquisterà efficacia con la firma dello stesso soggetto affidatario.

Con la sottoscrizione del contratto, lo Sponsor prenderà ufficialmente in consegna l'area verde assegnata, unitamente a quanto in essa contenuto, assumendo a suo totale carico tutti gli oneri e le responsabilità stabilite dal contratto medesimo senza riserva alcuna, restandone l'Amministrazione Comunale completamente sollevata.

L'area verde pubblica oggetto del contratto sottoscritto manterrà in ogni caso la destinazione d'uso pubblica originaria. Per quanto riguarda gli obblighi di corretta esecuzione dei lavori e della manutenzione in generale, si rimanda all'allegato disciplinare tecnico.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di affidamento. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Marino, in persona del Dirigente responsabile della procedura contrattuale.

Il candidato, formulando la propria offerta, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

11. CONTROVERSIE

Per ogni controversia è esclusa la competenza arbitrale ed è competente il Foro di Velletri.

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale
AREA IV – UFFICIO AMBIENTE

12. DISPOSIZIONI FINALI

L'Avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione comunale, la quale si riserva di dar corso oppure no, a proprio insindacabile giudizio, alla procedura di affidamento.

Eventuali candidature già presentate, dovranno essere riformulate a seguito della pubblicazione del presente Avviso pubblico.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al presente avviso ci si potrà rivolgere ai funzionari dell'Area IV Tecnica – Ufficio Ambiente.

13. ALLEGATI

- ALLEGATO A - Elenco aree;
- ALLEGATO B - Modulo istanza di partecipazione;
- ALLEGATO C - Disciplinare Tecnico;
- ALLEGATO D - Schema di contratto.

Il Dirigente
Ing. Roberto Leto

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium